



**CITTA' di ALTAMURA**

**Provincia di Bari**

Servizio Personale

## **AVVISO PUBBLICO**

*Per l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., di n. 1 Dirigente Tecnico, Responsabile del VI Settore: **“REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE”** a cui è attribuita la funzione di Datore di lavoro del personale dell'Ente;*

### **IL DIRIGENTE IV SETTORE**

Richiamati :

- l'art 107 del Dlgs 267/00 e ss.mm.ii.;
- l'art 109 del Dlgs 267/00 e ss.mm.ii.;
- l'art 110 del Dlgs 267/00 e ss.mm.ii.;
- l'art 19 del Dlgs 165/01 e ss.mm.ii.;
- l'art 94 e 95 dello Statuto Comunale
- l'art 7 comma 1 del DPR 16/04/2013 n. 70;
- l'art 16 comma 1 – quater del DL 24 giugno 2016 n. 113 convertito con Legge n. 160 del 07/08/2016;
- il Dlgs 75/17 ;
- il CCNL dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni – Autonomie Locali, le deliberazioni di Giunta Comunale n.108/2013. n. 19/13 e n.60/2014 che integrano e modificano le precedenti disposizioni regolamentari relative all'assunzione di dirigenti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 e 2 d.lgs. n. 267/2000;

Visti.

- il Decreto Prefettizio n.37708/areaII – EE.LL. del 12 luglio 2017, con la quale è stata disposta la sospensione di diritto dalla carica del Sindaco del Comune di Altamura;
- il Decreto Prefettizio n.41062/area II – EE.LL. del 1° agosto 2017 di nomina del Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente con i poteri del Sindaco e Giunta;
- il decreto del Commissario Prefettizio n.6 del 04/08/2017 di presa d'atto della cessazione anticipata del rapporto di lavoro per dimissioni da parte del dirigente del VI Settore incaricato ex art.110 c.1 ;
- la Direttiva Funzionale Commissariale prot.0052137 del 04/08/2017 indirizzata al Dirigente del Servizio Personale per l'avvio urgente della procedura di avviso pubblico per il conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato ex art.110 c.1 TUEL di Dirigente del VI Settore ;
- Vista la determina dirigenziale n.884 del 19/09/2017 che approva il presente Avviso Pubblico;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Altamura intende procedere all'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. di:

n. 1 Dirigente Tecnico, Responsabile del VI Settore: **“REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE”** a cui è attribuita la funzione di Datore di lavoro del personale dell’Ente e a cui fanno capo i seguenti servizi: **edilizia pubblica, edilizia scolastica, urbanizzazione strade e pubblica illuminazione, mobilità urbana e traffico, servizio verde, difesa del suolo ed arredo urbano, sicurezza sul lavoro, servizio impianti pubblicitari, servizi finanziamenti comunitari e gestione delle risorse comunitarie** a norma della macrostruttura e decreti sindacali vigenti.

Il contenuto dell’incarico Dirigenziale di che trattasi sarà definito sullo schema della macrostruttura, con provvedimento del Commissario Prefettizio e con le procedure previste dal Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi.

Al Dirigente potranno essere affidate eventuali ulteriori funzioni dirigenziali ad interim relativi ad alcuni servizi afferenti ad altri Settori, nonché funzioni dirigenziali ad interim per la direzione di un altro Settore; Il contenuto degli incarichi attribuiti potranno essere ridotti o ampliati in ragione di eventuali modifiche dell’assetto organizzativo che dovessero interessare il VI Settore : “Realizzazione e Manutenzione opere pubbliche”.

L’incarico di Direzione potrà essere, altresì, revocato dal Commissario Prefettizio per i motivi e con le modalità fissate dal CCNL della Dirigenza del comparto Enti locali, nonché dalla normativa vigente e dal contratto di lavoro.

Al dirigente assunto a tempo determinato saranno conferiti appositi obiettivi programmatici. Il livello di conseguimento degli obiettivi assegnati sarà oggetto di valutazione da parte del Nucleo interno di Valutazione.

La revoca dell’incarico comporterà, altresì, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno ed esclusivo, per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione dallo Statuto, dai Regolamenti e per quanto compatibile con la natura del rapporto a termine, dal trattamento normativo previsto dal CCNL vigente per il personale dirigente a tempo indeterminato del comparto Enti locali.

Il rapporto di lavoro avrà la durata di 3 anni secondo le statuizioni della Corte di Cassazione sez. lavoro n.478/2014 decorrenti dall’inizio del rapporto di lavoro con scadenza anche oltre il mandato elettivo del Sindaco, salvo le ipotesi di revoca e/o di risoluzione previste dal Contratto di lavoro in analogia alle previsioni del CCNL di categoria dei Dirigenti degli Enti locali;

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge Nr.125/91e successive modificazioni ed integrazioni.

La retribuzione lorda annua tabellare, comprensiva di 13<sup>^</sup> mensilità, spettante al dirigente assunto, è quella prevista dal CCNL della Dirigenza Enti Locali pari ad € 43.625,63 salvo incrementi a seguito di rinnovo del CCNL di riferimento. A tale trattamento fondamentale si aggiunge la retribuzione di posizione su base annua e la retribuzione di risultato correlata alla valutazione delle prestazioni da parte del Nucleo Interno di Valutazione, in rapporto al periodo di servizio prestato.

Le suddette indennità di posizione e di risultato potranno variare a seconda della disponibilità del fondo di posizione e di risultato della dirigenza definito annualmente.

Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti spettanti sono soggetti alle trattenute erariali di legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

Il contratto individuale di lavoro a tempo determinato prevede un periodo di prova al termine del quale il contratto potrà essere risolto.

### **CRITERI DI SELEZIONE:**

Per l’accertamento della professionalità innanzi richiesta sarà nominata, dopo la scadenza dei termini di cui al presente bando, con determinazione del Dirigente del servizio personale apposita Commissione Selezionatrice secondo le modalità previste dall’art.21 commi 1,2,3,4 del regolamento dei concorsi approvato con delibera di G.C. n.100/2008 in ultimo modificato con delibera di G.C. n.60/2014 composta da:

- Segretario Generale dell’Ente, in qualità di Presidente

- Due esperti in qualità di Componenti
- Segretario verbalizzante – Dipendente dell'Ente

La scelta del Dirigente da assumere a tempo determinato avverrà, secondo le disposizioni della delib. di G.C. n. 108/2013 e della delib. di G.C. n.60/2014, previo esame del curriculum vitae dei candidati e mediante un colloquio finalizzato all'accertamento dell'esperienza posseduta dai candidati nelle sottoindicate materie, degli aspetti attitudinali, delle capacità gestionali necessarie al ruolo da ricoprire, dell'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza:

- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Legislazione in materia di Ordinamento degli Enti Locali;
- Legislazione in materia di Appalti Pubblici ed in particolare, con riferimento a quelli degli Enti Locali;
- Legislazione in materia di Igiene e Sicurezza sul Lavoro;
- Legislazione in materia Ambientale;
- Legislazione in materia di Patrimonio ed Espropri;
- Legislazione in materia di Impianti Pubblicitari;
- Normativa Anticorruzione, Trasparenza e Reati contro la Pubblica Amministrazione;

La Commissione effettuerà il colloquio formulando una serie di domande sulle materie d'esame sopraindicate.

Ciascun candidato estrarrà a sorte un gruppo di quesiti, predisposti dalla commissione, su cui si dovrà svolgere il colloquio.

La Commissione al termine della procedura sopra richiamata, renderà noto gli esiti della valutazione al Capo dell'Amministrazione rimettendo l'elenco degli idonei.

Il Dirigente da assumere sarà individuato *intuitu personae* da parte del Capo dell'Amministrazione tra i candidati dichiarati idonei, tenuto conto dei giudizi di idoneità espressi dalla commissione.

## **REQUISITI**

I candidati che intendono partecipare alla selezione, dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) possesso del diploma di laurea in Ingegneria Civile o Edile (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica nelle predette materie CLS 28/S di cui al D.M. 5/5/2004 o magistrale, oppure possesso del diploma di Laurea in Architettura (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica nella predetta materia CLS 4/S di cui al D. M. 5/5/2004 o magistrale;
- b) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo professionale degli ingegneri o degli architetti;
- c) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, o, se in possesso del Dottorato di ricerca o del Diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del Diploma di laurea previsto nel bando. Per i dipendenti delle Amministrazioni statali reclutati a seguito di corso concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono altresì ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigenti in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art.1, comma 2 del D.lgs165/2001 e s.m.i. muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono inoltre ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigenti di ruolo in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art.1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., muniti del diploma di laurea che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono inoltre ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati (non in rapporto di convenzione) in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni purchè munito di diploma di laurea .Sono altresì ammessi i cittadini italiani forniti di idoneo titolo di studio universitario che hanno maturato con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti ed organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea; oppure essere già dirigente di ruolo di una pubblica amministrazione munito di diploma di laurea dello specifico profilo richiesto.

- d) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) essere in possesso dei diritti civili e politici;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva. (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- l) di non avere in corso nessuna causa di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D. lgs 8/4/2013 n.39

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli normativi e/o finanziari di contenimento delle assunzioni di personale e/o della spesa pubblica .

### **Domanda di partecipazione:**

*La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta (a pena di esclusione), indirizzata al Dirigente del Servizio Personale, IV Settore - Piazza Municipio Nr.1, Altamura - dovrà essere presentata direttamente al protocollo dell'Ente o trasmessa per mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A.R. o tramite PEC personale al (protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it) e dovrà pervenire (a pena di esclusione) entro 15 giorni da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale.. Ove tale termine scada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo. **Le domande di partecipazione dovranno comunque pervenire entro il termine di scadenza del presente bando, a pena di esclusione.***

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il concorrente, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R.445/00 in caso di false dichiarazioni:

- a) l' esatto recapito, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- b) il luogo e data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) il godimento dei diritti politici;
- e) di non aver ricevuto condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica amministrazione  
ovvero indicare eventuali condanne penali ricevute o procedimenti penali pendenti;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o per persistente insufficiente rendimento o licenziato a seguito di procedimento disciplinare ovvero essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- g) di essere in regola con gli obblighi militari. (per i soli candidati di sesso maschile).
- h) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- j) di non avere in corso nessuna causa di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al Dlgs 8/4/2013 n.39
- k) di essere in possesso del Diploma di Laurea (specificare quale) richiesto per il posto nonché degli ulteriori requisiti previsti dal presente bando. (specificare quali);
- l) di essere abilitato all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_ (specificare) e di essere iscritto al relativo albo;
- m) di avere padronanza nell'uso delle tecnologie informatiche;
- n) di avere conoscenza della lingua straniera inglese;
- o) di consentire al trattamento dei dati personali;

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- 1) ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuare mediante vaglia postale o con conto corrente postale n.18296707 intestato al Comune di Altamura-Tesoreria Comunale, indicando la causale del versamento;
- 2) titolo di studio innanzi specificato, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo;
- 3) il curriculum professionale redatto su carta semplice datato e sottoscritto;

Il curriculum professionale, da allegare obbligatoriamente alla domanda, **a pena di esclusione**, dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per l'esame del curriculum della sua attività.

I concorrenti potranno inoltre allegare ogni altro titolo che ritengano utile agli effetti della valutazione.

I documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata.

E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R.445/2000), in tal caso dovrà essere presentata copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento di organizzazione del personale, di quanto previsto dall'avviso di selezione e di tutte le norme e i regolamenti concorsuali dell'Ente.

All'ammissione e/o esclusione dei candidati provvederà il Servizio personale con apposito provvedimento dirigenziale che sarà trasmesso al Presidente della Commissione esaminatrice.

Il candidato favorevolmente selezionato ed individuato dal Capo dell'Amministrazione sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione a far pervenire all'Amministrazione nel termine appositamente stabilito, i seguenti documenti, con esclusione di quelli che devono essere acquisiti d'ufficio (estratto dell'atto di nascita, certificato di cittadinanza italiana, certificato di godimento dei diritti politici, certificato generale del casellario giudiziale):

- 1. titolo di studio richiesto, in originale o copia autentica.
- 2. documentazione comprovante le esperienze professionali maturate e dichiarate nel curriculum.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre l'assumendo a visita medica, prima dell'assunzione in servizio, al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il soggetto da assumere, qualora non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi al Servizio Gestione del Personale di questo Comune (tel. 080-3107222 / 080-3107283 / 080-3107265) negli orari d'ufficio.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio e sul sito internet:

<http://www.comune.altamura.ba.it>.

Tutte le informazioni e comunicazioni relative alla seguente procedura saranno rese note e consultabili **esclusivamente** sul portale del Comune di Altamura <http://www.comune.altamura.ba.it>.

Altamura, li \_\_\_\_\_

F.to Il Dirigente del IV Settore  
*Avv. Berardino Galeota*